

INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

| | |
|-----------------------------------|---------------------------|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.4444-2025 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | VALENTINA ARDILA CASTILLO |
| Cedula | 1.107.078.194 |
| Valor del contrato: | \$ 4.368.000 |
| Fecha inicio | 7/nov/2025 |
| Fecha finalización | 31/dic./2025 |

SEGURIDAD SOCIAL

| | |
|---|----------------|
| IBC (ingreso básico de cotización) | \$ 1.423.500 |
| No. Planilla | 1077010513 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 1951874236 |
| Operador: | SIMPLE |
| Fecha de Pago | 24/11/2025 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | NOVIEMBRE 2025 |

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (x) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, mediante el desarrollo de sesiones de clase y actividades que promuevan su adecuado uso, el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de los procesos institucionales.

2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

OBLIGACION 1

Cuota 1. Realicé apoyo en la ejecución de las actividades y jornadas de atención presenciales que requiere el proyecto al cual fue asignado dentro de las necesidades de los beneficiarios de las comunas 11, 12 y 15.

Cuota 2. Realicé apoyo en la ejecución de las actividades y jornadas de atención presenciales que requiere el proyecto al cual fue asignado dentro de las necesidades de los beneficiarios de las comunas 11, 12, 15 y 8

OBLIGACION 2


Cuota 1. Brindé apoyo en la elaboración de informe de las actividades realizadas durante el mes en curso, registros estadísticos de los beneficiarios digitalizando la información en plataforma SIDER, diligenciamiento de fichas de inscripción de beneficiarios nuevos y registro fotográfico de las actividades y procesos realizados.

Cuota 2. Brindé apoyo en la elaboración de informe de las actividades realizadas durante el mes en curso, registros estadísticos de los beneficiarios digitalizando la información en plataforma SIDER, diligenciamiento de fichas de inscripción de beneficiarios nuevos y registro fotográfico de las actividades y procesos realizados, durante el mes de diciembre.

OBLIGACION 3

Cuota 1. Asistí a capacitaciones programadas por el área de fomento, necesarias para el desarrollo del programa al cual fue asignada, como lo fue la capacitación de lineamientos de cuentas de cobro con el área de financiero por medio virtual.

Cuota 2. Brindé apoyo en actividades requeridas convocadas por el área de fomento como lo fue el apoyo con actividad de aporte a al medio ambiente de la fundación amigo de Sebastián romero soles de la comuna 12.

| | |
|---|--|
| | <p>OBLIGACION 4</p> <p>4.1 Durante este periodo, no fuí requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>4.2 Brindé apoyo en capacitaciones programadas por el área de fomento, necesarias para el desarrollo del programa al cual fue asignada, como lo fue la capacitación de gestión de calidad realizada por el programa Cali Incluyente.</p> <p>.</p> <p>OBLIGACION 5</p> <p>5.1 Brindé apoyo en actividades requeridas como lo fue el acompañamiento a la fundación amigos de Sebastián soles, requerida por la directora de la fundación, relacionada al desarrollo formativo de sus integrantes con discapacidad en el marco de actividades de fin de año.</p> <p>5.2 Brindé apoyo en actividades requeridas como lo fue el acompañamiento a la fundación Ideal, requerida por la coordinadora encargada, relacionada al desarrollo formativo de sus integrantes con discapacidad en el marco de actividades de fin de año</p> |
| <p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1ALMnK9aDSHaF0D3il-HnMqOWgxU6NVEB?usp=sharing</p> | |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 19/dic/2025 |